



Sắp Xếp Chuyên Chở Đặc Biệt

Văn Phòng Chăm Sóc Trẻ Em đòi hỏi một văn bản kế hoạch về việc sắp xếp chuyên chở giữa cơ sở chăm sóc trẻ em và phụ huynh hoặc người giám hộ của trẻ cho các hoạt động ngoại khóa. Sau đây là kế hoạch chuyên chở của cơ sở chăm sóc trẻ:

_____ đi học _____
(Tên của Trẻ) (Trường Học)

Trẻ sẽ được chở/hộ tống giữa cơ sở chăm sóc trẻ và trường học bằng (đánh dấu hình thức áp dụng):

- Xe Buýt của Trường Xe Buýt của Chương Trình Khởi Đầu Sớm Cơ Sở Chăm Sóc Trẻ không hộ tống đến/đi với sự cho phép của tôi

Nếu con tôi không có mặt tại địa điểm đón được quy định, hoặc không đến theo đúng kế hoạch, vui lòng liên hệ với

(đánh dấu loại áp dụng) Phụ huynh hoặc Người giám hộ *hoặc* Nhà trường, để xác nhận trẻ đang ở đâu, cũng như lên kế hoạch cần thiết để xác định vị trí của trẻ.

Con tôi cũng được phép (**nêu cụ thể**, ví dụ: học với giáo viên sau giờ tan trường, tham dự lớp học ngoại khóa hoặc buổi họp, về nhà vào thời gian cụ thể):

CHỮ KÝ PHỤ HUYNH/NGƯỜI GIÁM HỘ

NGÀY