



# Инструктаж по работе в условиях пандемии COVID-19

Указания для экстренных детских учреждений

Проводится для новых сотрудников перед выходом на работу либо в процессе ознакомления с должностными обязанностями и для всех сотрудников по мере получения обновлений и перед внедрением указаний.

Сотрудник:	№ CBR:	Дата найма:
Название учреждения:		№ OCC:

Заполненный контрольный список подписать на стр. 1 и направить в [Профессиональный реестр штата Орегон \(Oregon Registry Online, ORO\)](#).<sup>1</sup>

---

Подпись инструктора

---

Дата

---

Подпись сотрудника

---

Дата

Основная образовательная категория (Core Knowledge Category, CKC):

- 1 ч: здоровье, безопасность и питание (Health, Safety, and Nutrition, HSN)
- 1 ч: административное управление (Program Management, PM)

Всего учебных часов: 2

---

<sup>1</sup> См. <https://www.pdx.edu/education-career-development/steps-credentials-oro#ORO>. «Профессиональный реестр штата Орегон» в редакции 2020 г.

ПРИМЕЧАНИЕ. «Разъясненные сотруднику регламенты/процедуры» на стр. 2–5 не являются всеобъемлющими. Сотрудники обязаны изучить указания, подготовленные Управлением дошкольного образования (ELD) и соблюдать все изложенные в них требования<sup>2</sup>.

## РАЗЪЯСНЕННЫЕ СОТРУДНИКУ РЕГЛАМЕНТЫ/ПРОЦЕДУРЫ

### Прибытие и убытие детей

- Происходит снаружи. (кроме ненастной погоды)
- Родители должны быть в масках.
- По завершении процедуры прибытия и убытия персоналу следует вымыть руки или обработать их антисептиком.
- Письменные принадлежности, которыми пользовались родители, следует заменить или обработать антисептиком.
- В неблагоприятных погодных условиях допускается организация прибытия и убытия детей в помещении.
  - Родители/взрослые должны быть в масках.
  - Родители/взрослые должны соблюдать дистанцию со всеми, кроме своего ребенка.
  - Родители/взрослые не должны проходить дальше прихожей.
  - В зоне прибытия/убытия детей запрещается пользоваться вентиляторами.

Дата заполнения: \_\_\_\_\_

Дата обновления: \_\_\_\_\_

**Для заметок:**

### Ежедневная проверка состояния здоровья

- Вместо измерения температуры на предмет жара сотрудник может спросить об этом родителя или самого ребенка, если тот в состоянии отвечать на вопросы, либо отметить в журнале, что температура была измерена в школе или в другом учреждении, которое ребенок посещал в этот день.
- Все входящие лица должны проходить проверку здоровья, включая все вопросы о состоянии здоровья, которые задаются каждый раз.
- Работники могут засвидетельствовать состояние своего здоровья сами.
- Результат проверки фиксируется в журнале в формате «пройдена / не пройдена».
- Сотрудники, задействованные в проверке, должны носить маски.
- В случае обнаружения больного ребенка маску нужно сменить.
- Детей следует проверять на наличие жара, кашля и одышки, а при обнаружении ребенка с любым из этих симптомов сразу же сообщать директору/руководителю детского учреждения.
- Кроме того, детей следует проверять на наличие симптомов обычных заболеваний, свойственных доковидному периоду. Дети с головной болью на фоне ригидности затылочных мышц, диареей, рвотой, болью в горле, конъюнктивитом и сыпью смогут возобновить посещение учреждения через 24 часа после прекращения симптомов.

Дата заполнения: \_\_\_\_\_

Дата обновления: \_\_\_\_\_

**Для заметок:**

### Ведение документации

- Посетителей следует записывать в журнал и проверять состояние их здоровья.
- Для RF/CF: если в доме проживают другие дети, их также необходимо внести в журнал посетителей.
- Все люди, поступающие в детский сад, должны быть зарегистрированы и пройти медицинский осмотр.
- Срок хранения записей — два года.

Дата заполнения: \_\_\_\_\_

Дата обновления: \_\_\_\_\_

**Для заметок:**

<sup>2</sup> См. <https://oregonearlylearning.com/COVID-19-Resources>. «Указания по охране здоровья и обеспечению безопасности в детских и дошкольных образовательных учреждениях в условиях пандемии COVID-19» Опубликовано 14.08.2020, обновлено в январе 2021 г.

<p><b>Участие семьи</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Требования, действующие в условиях пандемии COVID-19, следует обязательно довести до сведения семей.</li> <li><input type="checkbox"/> Родителей, которые опасаются за здоровье и безопасность своих детей, можно впускать в учреждение.</li> <li><input type="checkbox"/> В учреждении необходимо обустроить укромное место, в которое не допускаются дети и где родители могли бы покормить своих детей грудью или помочь накормить ребенка с особыми потребностями.</li> <li><input type="checkbox"/> Посетители, которые ищут подходящее детское учреждение, допускаются только в отсутствие детей; во время пребывания в учреждении они должны быть в масках.</li> </ul>	<p>Дата заполнения: _____</p> <p>Дата обновления: _____</p> <p><b>Для заметок:</b></p>
<p><b>Размер и стабилизация состава групп</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Дети распределяются по стабильным группам, которые не взаимодействуют между собой.</li> <li><input type="checkbox"/> Сотрудники (за исключением свободных помощников) закрепляются за стабильной группой и взаимодействуют только с ней.</li> <li><input type="checkbox"/> Сотрудники обязаны держаться на расстоянии не менее 6 футов от других сотрудников и детей, которые не входят в их стабильную группу.</li> <li><input type="checkbox"/> В группах могут находиться только приписанные к ним сотрудники. Исключения: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Свободные помощники на переменах.</li> <li><input type="checkbox"/> Поставщики специализированных услуг или репетиторы (полный перечень см. в указаниях).</li> <li><input type="checkbox"/> Лица, организующие питание.</li> <li><input type="checkbox"/> Волонтеры и практиканты, привлекаемые с целью повышения качества услуг учреждения.</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> Волонтеры и практиканты приписываются к конкретным стабильным группам на 14-дневный срок, в течение которого им запрещается переходить из одной группы в другую.</li> <li><input type="checkbox"/> В течение дня в стабильную группу одновременно допускается не более одного волонтера или практиканта.</li> <li><input type="checkbox"/> Привлечение сторонних подрядчиков (например, для проведения гимнастических или музыкальных занятий) не допускается.</li> <li><input type="checkbox"/> Дополнительные взрослые, привлекаемые к ежедневной проверке состояния здоровья, могут проводить ее только в стабильных группах, к которым они приписаны.</li> <li><input type="checkbox"/> Все упомянутые выше взрослые обязаны соблюдать дистанцию с теми, кто не входит в состав их стабильной группы.</li> <li><input type="checkbox"/> Во время занятий на свежем воздухе у каждой группы должен быть свой участок. Группы не должны пересекаться.</li> </ul>	<p>Дата заполнения: _____</p> <p>Дата обновления: _____</p> <p><b>Для заметок:</b></p>
<p><b>Средства индивидуальной защиты для детей и взрослых</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Все взрослые должны быть в масках.</li> <li><input type="checkbox"/> Дети (в возрасте от подготовительного класса и старше) должны быть в масках. Исключения: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> По медицинским показаниям.</li> <li><input type="checkbox"/> Если не могут самостоятельно снять маску.</li> <li><input type="checkbox"/> Во время сна.</li> <li><input type="checkbox"/> Во время еды.</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> Маски необходимо стирать или менять ежедневно. Одноразовые маски нельзя надевать повторно.</li> </ul>	<p>Дата заполнения: _____</p> <p>Дата обновления: _____</p> <p><b>Для заметок:</b></p>

<p><b>Повседневные занятия</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Занятия с водой, песком или пластичной массой для лепки возможны только при условии предоставления детям индивидуальных материалов.</li> <li><input type="checkbox"/> Игровую одежду необходимо стирать после каждого ребенка.</li> <li><input type="checkbox"/> Общий доступ к игрушкам должен быть ограничен.</li> <li><input type="checkbox"/> Материалы следует мыть и подвергать санитарной обработке после того, как стабильная группа закончит работать с ними, по мере загрязнения и не реже одного раза в день.</li> <li><input type="checkbox"/> Коврики / детские кроватки / детские кроватки должны находиться на расстоянии 36 дюймов друг от друга и располагаться с головы до ног.</li> <li><input type="checkbox"/> Перед началом очередного занятия дети должны вымыть руки или обработать их антисептиком.</li> </ul>	<p>Дата заполнения: _____</p> <p>Дата обновления: _____</p> <p><b>Для заметок:</b></p>
<p><b>Мытье рук и общая гигиена</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Мытье рук с мылом обязательно в следующих случаях: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> До и после еды, приготовления пищи и/или подготовки бутылочек.</li> <li><input type="checkbox"/> До и после применения лекарств.</li> <li><input type="checkbox"/> После туалета или оказания помощи с отпавлением естественных потребностей.</li> <li><input type="checkbox"/> До и после смены подгузников.</li> <li><input type="checkbox"/> После снятия перчаток.</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> Обработка рук антисептиком допускается только в следующих случаях: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> После вытирания носа, кашля или чихания.</li> <li><input type="checkbox"/> После возвращения с прогулки.</li> <li><input type="checkbox"/> При входе в учреждение и выходе из него.</li> <li><input type="checkbox"/> В случае перемещения персонала между стабильными группами.</li> <li><input type="checkbox"/> После совместного взаимодействия с игрушками, учебными материалами и т. д.</li> <li><input type="checkbox"/> После надевания/снятия маски и после любого прикосновения к ней.</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> Антисептик для рук следует хранить в недоступном для детей месте.</li> <li><input type="checkbox"/> Детям младше двух лет обрабатывать руки антисептиком нельзя.</li> </ul>	<p>Дата заполнения: _____</p> <p>Дата обновления: _____</p> <p><b>Для заметок:</b></p>
<p><b>Пища и питание</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Питьевые фонтанчики должны использоваться только для наполнения емкостей (например, бутылок).</li> <li><input type="checkbox"/> Сотрудники могут сервировать детям из общей посуды, однако дети не могут передавать пищу друг другу или принимать участие в сервировке.</li> </ul>	<p>Дата заполнения: _____</p> <p>Дата обновления: _____</p> <p><b>Для заметок:</b></p>
<p><b>Уборка и содержание помещений</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> График уборки см. в <a href="#">таблице 5</a>.</li> <li><input type="checkbox"/> Ношение перчаток обязательно. При проведении общей уборки можно пользоваться многоразовыми резиновыми перчатками. Одноразовые перчатки обязательны в следующих случаях: <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Уборка за больными.</li> <li><input type="checkbox"/> Смена подгузников, уборка каловых масс, крови или других биологических жидкостей.</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> Грязные игрушки или игрушки, которые дети тянут в рот, нужно убирать сразу же.</li> <li><input type="checkbox"/> Мытье, ополаскивание и санитарная обработка игрушек проводятся ежедневно.</li> <li><input type="checkbox"/> Постельное белье следует стирать раз в неделю.</li> <li><input type="checkbox"/> Для RF/CF: Предметы обихода, используемые для нужд учреждения, следует мыть и стирать отдельно от домашних.</li> </ul>	<p>Дата заполнения: _____</p> <p>Дата обновления: _____</p> <p><b>Для заметок:</b></p>

<p><b>Как реагировать на возможные и подтвержденные случаи COVID-19</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Изучить принятый в учреждении план действий в отношении любых детей с особыми медицинскими потребностями.</li> <li><input type="checkbox"/> Изучить принятый в учреждении план действий в случае выявления подтвержденных случаев заболевания.</li> <li><input type="checkbox"/> Изучить полученную от ELD таблицу причин отстранения от посещений.</li> <li><input type="checkbox"/> Следите за детьми на предмет повышения температуры, кашля, одышки, новой потери обоняния или вкуса, головной боли, диареи, боли в горле и сыпи; сообщить директору / поставщику, если у ребенка появятся какие-либо симптомы</li> <li><input type="checkbox"/> Не допускать дискриминации, основанной на предположении о том, что ребенок обладает большей предрасположенностью к COVID-19.</li> </ul>	<p>Дата заполнения: _____</p> <p>Дата обновления: _____</p> <p><b>Для заметок:</b></p>
<p><b>Перевозка детей</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Изучить принятый в учреждении план перевозки детей в условиях пандемии COVID-19.</li> </ul>	<p>Дата заполнения: _____</p> <p>Дата обновления: _____</p> <p><b>Для заметок:</b></p>
<p><b>Профессиональное развитие</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Изучить требования к профессиональному развитию и перечень соответствующих ресурсов.</li> </ul>	<p>Дата заполнения: _____</p> <p>Дата обновления: _____</p> <p><b>Для заметок:</b></p>
<p><b>План охраны здоровья и обеспечения безопасности в условиях пандемии COVID-19</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Изучить принятый в учреждении план охраны здоровья и обеспечения безопасности в условиях пандемии COVID-19.</li> </ul>	<p>Дата заполнения: _____</p> <p>Дата обновления: _____</p> <p><b>Для заметок:</b></p>

**Для заметок:**