

封面頁上必須保留以上條碼。



將此封面頁附於您提交的  
訓練文件上面

## 俄勒岡州線上登記 訓練封面頁

若您想更新您的個人資料，請勾選此方塊。變更將套用到您的正式個人背景登記中心 (CBR) 記錄及您的 ORO 帳戶。

|                      |                   |      |           |  |
|----------------------|-------------------|------|-----------|--|
| 真實名字                 | 中間名               | 姓氏   |           |  |
| 曾用名                  | 出生日期 (mm/dd/yyyy) | 電郵地址 |           |  |
| <b>實際家庭住址</b>        |                   |      |           |  |
| 街道                   | 城市                | 州    | 郵遞區號      |  |
| 郵寄地址 (如不同)           |                   |      |           |  |
| 街道                   | 城市                | 州    | 郵遞區號      |  |
| CBR 編號：R             |                   |      | 住宅電話      |  |
| 您工作所在機構的機構名稱/機構執照號碼： |                   |      | 總頁數 (含此頁) |  |
| 填寫此表的人員簽名：           |                   |      |           |  |

### 通知

所有人均可透過於以下網址登入 myORO 檢視其俄勒岡州登記訓練帳戶：[my.oregonregistryonline.org](http://my.oregonregistryonline.org)

### 為了幫助您的文件迅速得到處理：

- 請務必完整和準確地填寫本訓練封面頁。
- 使用您的真實姓名，而非暱稱。包括曾用名。
- 填寫此表時只使用黑色墨水。
- 請勿使用釘書針。如果您願意，可以使用迴紋針，但不要求使用。
- 證書、教育及證明文件副本需要在完整紙張上單面列印，且僅使用黑白列印。彩色成像不好。
- 請勿突出顯示任何資訊。這樣會在掃描時擋住資訊。

在您完成訓練時，請將此填好的表格與您的訓練和教育文件的 清晰易讀副本 一起傳送至：

**Portland State University – OCCD**  
**Oregon Registry Online**  
**PO Box 751**  
**Portland OR 97207-0751**